



« УТВЕРЖДАЮ»  
Директор школы  
МБОУ «Кичкальнинская ООШ»  
Сабилов Ф.Р.

**ПЛАН**  
**мероприятий по антикоррупционной деятельности на 2019-2020 учебный год**  
**по МБОУ «Кичкальнинская ООШ»**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	август	Директор
2.	Оформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности;	сентябрь	Ибрагимова Г.Н.
3.	Поставить опечатанный ящик по обращениям граждан	сентябрь	Директор школы
4.	Встреча с участковым инспектором	В течение года	Директор школы
5.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Директор школы
6.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	Март Ноябрь	Директор школы Классные руководители
7.	Проведение круглого стола в 9 классе на уроках обществознания по теме «Коррупция- угроза для демократического государства»	апрель	Классные руководители
8.	Проведение классных часов с 2-9 классы, посвященных Международному дню антикоррупции	декабрь	Классные руководители
9.	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	май	Директор школы